



ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARINA  
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

**PUBLICAÇÃO**  
Publicado no dia  
23/01/23 no placar  
da Prefeitura Municipal de  
Juarina para conhecimento  
público.  
Responsável

PORTARIA Nº. 012/2023

Edivaldo Vieira da Silva  
Decreto Nº 001/2021  
Secretário Municipal de Administração

Dispõe sobre concessão de Férias Regulamentares a servidor, e dá outras providencias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura Municipal de Juarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere Decreto nº. 001 de 01 de janeiro de 2021, e nos termos da Lei Municipal nº 22 de 25 de agosto de 1993 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

**Considerando**, o direito adquirido pelo servidor durante seu histórico funcional, bem como o amparo legal, conforme o Art. 55º da Lei 22 de 25 de agosto de 1993.

**Considerando**, o requerimento da servidora perante o Departamento de Pessoal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares a servidora pública municipal, abaixo discriminada, conforme especifica:

Mat.	Nome	Período Aquisitivo	Período de Gozo
17	SUZAMAR NUNES MARTINS PEREIRA	22/12/2021 A 22/12/2022	01/02/2023 A 02/03/2023

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Juarina/TO, aos 23 dias do mês de Janeiro de 2023.

**EDIVALDO VIEIRA DA SILVA**  
Secretário de Administração

Rua Castelo Branco, nº 805, Centro, Cep: 77753-000, Juarina – TO, Tel.: (63) 3434-1240.  
e-mail.: prefeituradejuarina@gmail.com